任务分工和进度安排表

序号	工作任务	责任单位	进度要求
一、深入推进行政审批制度改革			
1	分批取消和调整束缚创业创新、含金量高的行政审批事项。	**市委编办**（协调小组行政审批改革组组长单位）牵头	全年工作
2*	全面完成市政府部门非行政许可审批事项清理和取消工作。	**市委编办**牵头	全年工作
3	做好取消下放行政审批事项的“接管放”，对取消下放的行政审批事项，要严肃纪律、严格执行，加强配套建设，做到彻底放、放到位，及时纠正明放暗留、变相审批、弄虚作假等行为。	**市委编办**牵头	全年工作
4	开展市直部门行政许可的实施和监督管理情况评估工作。	**市委编办**牵头	全年工作
5*	推动市、县（市、区）政府工作部门、依法承担行政职能事业单位建立健全权责清单制度，向社会公开权责清单，并实行动态管理。	**市委编办**牵头	12月底前完成
6*	全面推行行政审批标准化工作。	**市委编办**牵头	全年工作
7	在市政务服务中心探索建立“一个窗口”受理、受理单、办事工作日、告知承诺、并联会审等制度，提高政府办事效率和窗口服务水平。	市政务服务管理办公室牵头	全年工作
8*	清理规范市政府部门行政审批中介服务，公布行政审批中介服务事项清单，破除垄断，规范收费，加强监管。	**市委编办**牵头	全年工作
二、深入推进投资审批制度改革			
9*	完善企业投资项目准入负面清单、企业投资项目行政审批清单，制定企业投资项目监督管理办法，完善政府监管清单，规范投资主体行为，推动政府管理重心从事前审批向事中事后监管转移。	市发展改革局(协调小组投资审批改革组组长单位）牵头	12月底前完成
10*	进一步合理调整投资管理权限，最大限度精简前置审批事项，合理调整市、县（市、 区）有关用地（用海）预审、规划选址、环境影响评价、节能审查等审批和监管权限。	市发展改革局牵头	全年工作

序号	工作任务	责任单位	进度要求
11	规范政府审批权责和标准，简化投资项目报建验收手续。	市发展改革局牵头	全年工作
12*	推进落实企业投资项目网上并联核准制度，对接全省统一标准的投资项目审批监管平台，加快信息资源开放共享。	市发展改革局牵头	12月底前完成
13*	贯彻实施《广东省创新投资管理方式建立协同监管机制工作方案》，建立纵横联动协同监管机制，强化监管信息公开，实现“制度+技术”的有效监管。	市发展改革局牵头	12月底前完成
三、深入推进职业资格改革			
14*	停止国务院、省政府公布取消的职业资格认定工作，清理取消我市地方和部门自行设置的职业资格。督促已取消自行设置职业资格的地方和部门制定后续的管理措施和办法。	市人力资源社会保障局（协调小组职业资格改革组组长单位）牵头	全年工作
15	探索建立职业资格目录清单管理制度，严格按照国家职业分类大典和职业资格目录清单开展职业资格认定，规范职业资格和证书管理。	市人力资源社会保障局牵头	全年工作
16*	承接省下放的市、县（市、区）所属职业技能鉴定机构设立审批和监管职能。进一步强化职业技能鉴定指导机构业务指导、技术服务等职能。理顺职业技能鉴定收支管理机制，严格贯彻落实职业技能鉴定收费管理办法。	市人力资源社会保障局牵头	12月底前完成
17	贯彻落实国家行业组织承接水平评价类职业资格具体认定工作管理办法，组织并指导有关行业主管部门推进行业协会等组织承担水平评价类职业资格的具体认定工作。推进以企业为主体的技能人才评价工作，制定企业技能人才评价工作指导手册。建立分级管理专项职业能力证书制度，加大产业升级快、技术含量高的新兴行业岗位能力项目开发和评价力度。	市人力资源社会保障局牵头	全年工作
18	在工程系列部分专业开展高技能人才与工程技术人才相互贯通发展试点工作。	市人力资源社会保障局牵头	12月底前完成
19	加强对职业资格实施的监管，进一步细化职业资格考试、鉴定工作管理规定，研究制定职业资格实施中违法违规行为的惩处办法，着力解决“挂证”、“助考”、“考培挂钩”等问题。	市人力资源社会保障局牵头	全年工作
20	出台职业技能鉴定所（站）管理办法，规范鉴定所（站）的设置和业务管理，建立职业技能鉴定指导机构与鉴定所（站）制度。	市人力资源社会保障局牵头	12月底前完成

序号	工作任务	责任单位	进度要求
四、深入推进收费清理改革			
21*	开展涉企收费项目清理：清理的范围包括行政机关、事业单位、代行政府职能的社会团体收取的涉企行政事业性收费和政府性基金，行政审批前置、涉及市场监管和准入以及其他具有强制垄断性的涉企经营服务性收费，行业协会商会涉企收费等。根据中央和省的文件要求，对于中央和省通知取消、规范、合并的收费项目，及时通知各县（市、区）和市直相关执收单位停止收费并对执行情况进行督查。	市财政局（协调小组收费清理改革组组长单位）牵头	12月底前完成
22*	根据《广东省关于开展涉企收费专项清理实施方案》，省政府向社会公布收费目录清单后，我市将进一步贯彻落实、加强宣传，要求执收单位在收费窗口公布本单位收费目录清单，明确项目名称、设立依据、收费标准、收费范围、收费对象等。严格实行涉企收费目录清单管理，清单之外的涉企收费一律不得执行。	市财政局牵头	全年工作
23*	开展涉企收费清理督查：建立健全规范收费督促长效机制，明确违法、违规收费行为的举报受理、核查、处理、协调、督办、移送、答复、统计和报告办法，接受社会监督。	市财政局牵头	全年工作
24	开展全市涉企收费基金清理专项监督检查工作，对各地、各部门收费清理、规范情况进行督查。开展减轻企业负担第三方评估工作，推动减轻企业负担政策落实。	市财政局牵头	全年工作
五、深入推进商事制度改革			
25*	深入推进“三证合一”登记制度改革，实行“一照一码”登记模式。通过一窗受理、互联互通、信息共享，将由工商行政管理、质量技术监督、税务三个部门分别核发不同证照，改为由工商行政管理部门核发加载法人和其他组织统一社会信用代码营业	市工商局（协调小组商事制度改革组组长单位）牵头	全年工作
26	全面清理涉及注册资本制度改革的规范性文件。	市工商局牵头	12月底前完成
27	贯彻执行《广东省工商登记前置审批事项目录》、《广东省工商登记前置改后置审批事项目录》，完善与“先照后证”改革相配套的管理规定。	市工商局、市委编办牵头	12月底前完成
28	制订住所（经营场所）登记管理规定。	市工商局牵头	12月底前启动
29	研究制定企业注销简易程序工作方案及企业注销登记简易程序试行办法，开展企业注销登记简易程序试点工作。	市工商局牵头	12月底前完成

序号	工作任务	责任单位	进度要求
30	探索开展企业登记全程电子化改革试点，制定全程电子化网上登记业务规则，建立全程电子化网上登记业务平台。	市工商局牵头	全年工作
六、深入推进教科文卫体领域相关改革			
31*	进一步扩大和落实我市现有高校在学科专业设置、人才选聘、科学研究、国际交流合作等方面的自主权，推进高校科研体制改革，承接科研基地日常管理、副教授评审权等事项。	市教育局牵头	12月底前完成
32	推进教育管办评分离，强化教育督导，形成督政、督学、评估监测三位一体的教育督导体系。	市教育局牵头	全年工作
33	推动出台我市经营性领域技术入股改革实施方案，加速科技成果转化，营造良好的创业创新环境。	市科技局牵头	全年工作
34	取消游艺娱乐、上网服务场所总量和布局要求，减少上网服务场所证照发放环节，压缩办理时限，强化事中事后监管。	市文广新局牵头	12月底前完成
35	出台我市加快构建现代公共文化服务体系实施意见，推进公共文化服务标准化，探索公共文化服务的社会化路径，利用数字化资源、智能化技术、网络化传播，逐步探索建设全域共享、互联互通的公共数字文化服务体系。	市文广新局牵头	全年工作
36	改革公立医院管理体制，开展医师多点执业试点，研究制定我市放开医师多点执业实施办法，促进优质医疗资源合理流动。	市卫生和计生局牵头	全年工作
37	增加公共服务供给，支持经济欠发达地区开展出生缺陷综合防控工作。	市卫生和计生局牵头	12月底前完成
38	改革完善体育赛事管理制度，精简赛事审批，完善体育监督工作制度。	市体育局牵头	全年工作
39	创新履行行政服务和市场推动相结合的公共体育服务职责的方式方法，加快构建全民健身公共服务体系。	市体育局牵头	全年工作
七、深入推进监管方式创新，着力优化政府服务			
40	贯彻落实国务院“先照后证”改革后加强事中事后监管的意见，推动制订不同行业和领域的监管标准体系。	市工商局、市委编办牵头	全年工作

序号	工作任务	责任单位	进度要求
41	开展运用大数据加强对市场主体服务和监管的相关试点工作，制定统一的市场主体数据标准，构建数据交换体系，逐步建成全市市场主体大数据平台，实现市场主体相关数据的汇聚、分析、应用及开放。	市工商局牵头	12月底前完成
42*	按照省的部署，减少执法层次，整合执法队伍，在农业、劳动监察领域先行探索推进综合执法改革。	市委编办牵头	12月底前完成
43*	推进社会信用体系建设，建立信息披露和诚信档案制度、失信联合惩戒机制和黑名单制度，构建跨部门执法联动响应及失信约束机制。	市发展改革局牵头	全年工作
44*	制定并完善我市企业信息公示制度，启动经营异常名录管理工作，开展企业公示信息抽查，进一步开展我市企业信用信息公示系统建设。	市工商局牵头	全年工作
45*	大力推行随机抽查、告知承诺、综合执法、信息披露、举报奖励、诚信档案等办法，在维护市场秩序促进公平竞争方面取得明显突破。	各有关部门按职责分工负责	全年工作
46	创新公共服务提供方式，引入市场机制，切实提高政府公共服务的针对性和实效性。以创业创新需求为导向，搞好法律、政策、信息、技术、标准、人才等方面的服务，为创业创新搭台助力。	各有关部门按职责分工负责	全年工作
八、进一步强化改革保障机制			
47	推进职能转变协调小组要切实加强对各地各部门推进简政放权放管结合职能转变工作的统筹协调和督促指导。	协调小组办公室、各专题组负责协调指导	全年工作
48	加强改革进展、典型做法、意见建议的沟通交流。	协调小组办公室牵头	全年工作
49	督促检查简政放权、放管结合、职能转变各项措施贯彻落实情况。	协调小组督查组牵头	全年工作
50	配合各项改革，对简政放权、放管结合、职能转变措施进行法律审核，及时提出制修订相关法律法规的建议方案，对清理的文件进行审核。	协调小组法制组牵头	全年工作
51	对简政放权、放管结合和转变政府职能事项进行专家评估，客观公正地提出意见建议。	协调小组专家组牵头	全年工作

注：协调小组办公室要对以上工作任务完成情况进行督办，其中标号者为“*”重点督办事项。责任单位和各专题组、功能组组长单位要及时向协调小组办公室报送工作进展情况。