**政 府 采 购**

**询**

**价**

**文**

**件**

**采购项目编号: SWCG20160113X09**

**采购项目名称：一机两用监控系统服务器**

汕尾市公共资源交易中心编制

2016年1月

**目 录**

第一部分 采购项目内容

第二部分 投标须知

第三部分 报价须知

第四部分 合同书格式

第五部分 报价文件格式

**汕尾市公安局“一机两用监控系统服务器”项目询价公告**

招标编号：SWCG20160113X09

汕尾市公共资源交易中心（以下简称“集中采购机构”）受汕尾市公安局（以下简称“采购人”）的委托，就其“一机两用监控系统服务器”项目采用询价方式采购，接受合格的国内报价人提交密封投标。有关事项如下：

一、 采购项目的名称、数量、预算

1、采购项目：一机两用监控系统服务器。

2、数量：1批。

3、预算：25800元整，超过预算价格为无效投标。

二、报价人资格要求（合格的报价人）

1、报价人具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；

2、供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的合法法人（具备相关的经营范围）；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、本项目不接受联合体投标；

5、满足本询价文件规定的所有要求。

三、获取询价文件的时间、地点、方式

符合资格的供应商应当在2016年2月2日上午8时30分起至2016年2月4日17时30分止（工作日时间）到汕尾市公共资源交易中心现场购买询价文件，询价文件每套售价150元（人民币），售后不退。

2、获取询价文件地点：汕尾市城区汕尾大道马思聪艺术中心左侧附楼三楼政府采购部。

3、获取询价文件方式：现场购买。

四、投标截止时间、开标时间及地点

1、递交报价文件时间：投标截止及开标时间前30分钟内。

2、投标截止及开标时间：2016年2月5日15时15分正（北京时间）。

3、递交报价文件及开标地点：汕尾市城区马思聪艺术中心左侧附楼二楼。

五、领取招标文件时须携带如下证件

1、《企业营业执照》正本、副本原件及正本、副本复印件（加盖公章）；

2、《税务登记证》正本、副本原件及正本、副本复印件（加盖公章）；

3、法人代表授权书（加盖公章）；

4、法人代表身份证复印件（加盖公章），被委托人（如有委托）身份证原件及复印件（加盖公章）。

六、采购人及集中采购机构的名称、地址和联系方式

采购人名称：汕尾市公安局。

采购人联系人及联系电话：朱先生0660-3366165

集中采购机构名称：汕尾市公共资源交易中心。

集中采购机构地点：汕尾市城区汕尾大道马思聪艺术中心左侧附楼三楼。

集中采购机构联系人及联系电话（传真）：周先生 0660-3826983。

附：询价文件下载

项目委托协议

汕尾市公共资源交易中心

2016年2月1日

**第一部分 采购****项目内容**

**一、供应商资格**

1、报价人具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；

2、供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的合法法人（具备相关的经营范围）；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、本项目不接受联合体投标；

5、满足本招标文件规定的所有要求。

**二、设备价格预算**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名 称 | 数量 | 单位 | 总额（元） |
| 1 | 一机两用监控系统服务器 | 1 | 批 | 25800 |

**三、设备购置清单及技术参数**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **设备名称** | **技术参数要求** |
| **1** | 处理器 | CPU类型[Intel 至强E5-2600](http://detail.zol.com.cn/server/p22909/)  CPU型号Xeon E5-2620  CPU频率2GHz  智能加速主频2.5GHz  CPU数量2颗  三级缓存15MB  总线规格QPI 7.2GT/s  CPU核心[六核](http://detail.zol.com.cn/server/s1326/)  CPU线程数[12线程](http://detail.zol.com.cn/server/s3255/) |
| **2** | 主板 | 主板芯片组Intel C600  扩展槽1×全高全长PCI-E x16插槽 3×半高全长PCI-E x8插槽 3×半高半长PCI-E x8插槽 |
| **3** | 内存 | 内存类型ECC DDR3  内存容量[12GB](http://detail.zol.com.cn/server/s2247/)或以上  内存插槽数量24 |
| **4** | 存储 | 硬盘接口类型SAS  硬盘容量1T或以上  磁盘控制器PERC H310  RAID模式RAID 5  光驱DVD |
| **5** | 网络 | 两个百兆/千兆自适应网卡 |
| **6** | 电源 | 495W或以上 |
| **7** | 支持操作系统 | Windows和LINUX |

**注：投标产品技术参数必须完全满足或优于招标文件技术参数要求，否则视为无效投标。**

**三、商务要求：**

1、本项目预算金额为人民币25800元整，超过预算价格为无效投标。

2、报价人的报价必须严格按照所采购产品报价,漏报或高于预算金额视为无效投标。

3、投标报价一律以人民币报价，投标报价被视为供应商的最后报价或成交价，其中包括货品价格、税费、运杂费及合同实施过程中不可预见费用等。

4、成交供应商投标单价为签订合同价格（如总价与单价总计不一致，以单价总计为准）。在合同有效期内，合同价不受市场价格变化的影响。

5、基本要求

5.1、报价供应商应提供已注册品牌制造商原装、全新的、并且符合国家以及该产品的出厂标准的设备。在正确安装后，能确保在正常的使用过程中安全、可靠，并达到有关规定的要求。

5.3、所有货物及设计、制造、测试和安装都应符合采购时已颁布的现行中国国家或国家认可的（部颁、行业）标准和国际标准化组织以及等效或更优的其他国家的权威性标准和规范的有关条文。

6、质保期及售后服务要求(**投标时须提供售后服务承诺书**)

6.1、质保期：投标供应商必须提供**三年免费保修**。质保期内成交供应商对所供货物必须负责免费维护及更换零配件。

6.2、售后服务：成交供应商必须提供免费上门服务，接到维修通知后的1小时内到达故障现场，12小时内修复，如果规定时间内不能修复，成交供应商须提供相同档次的配件给用户代用。

7、安装、调试与验收

7.1、成交供应商应依照采购文件的要求和报价文件的承诺，将设备安装并调试至正常运行的最佳状态。

7.2、货物若有国家标准按照国家标准验收，若无国家标准按行业标准验收，为原制造商制造的全新产品，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

7.3、采购人组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由采购人承担；否则鉴定费由成交供应商承担。

8、付款方式

8.1、成交供应商将货物运送至采购人指定地点安装调试完毕交付验收，经用户验收合格后20个工作日内办理支付手续一次付清合同款。中标人提供相应的发票。

9、交货要求

9.1、交货期：合同签订之日起7个工作日内安装完毕。（包括供货、安装、调试工作）

9.2、交货地点：采购人指定地点。

四、其他要求：

1、中标供货商必须确保货物按要求安装到位能够正常使用。

2、报价人所提供设备可以按照所列的，或采用性能更好的材料，但不得采用低于所列标注的设备要求。

**第二部分 投标须知**

**一、说 明**

1．适用范围

1.1本询价文件适用于本询价文件的政府采购项目。

2. 定义

2.1 “询价采购单位”是指：汕尾市公安局。

2.2 “政府采购代理机构”是指：汕尾市公共资源交易中心。

2.3 “监管部门”是指：汕尾市财政局政府采购监管科。

2.4 “报价人”是指响应本文件要求，参加询价的法人或者其他组织、自然人。

2.5 合格的“报价人”是指：

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2) 符合询价文件规定的资格要求。

3）符合本询价文件采购项目的特殊条件要求

2.6 “成交供应商”是指经法定程序确定并授予合同的响应人。

2.7 “询价文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的实质性响应文件。

3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指报价人制造或组织符合询价文件要求的货物等。询价文件中没有提及采购货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，且优先采购自主创新、节能、环保产品。货物必须是合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足本询价文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：报价人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及询价文件规定的其它服务。

4. 报价费用

4.1 报价人应承担所有与准备和参加报价有关的费用。不论询价的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次采购向成交供应商收取的成交服务费，按国家有关规定执行。

**二、报价文件组成**

1、报价文件应由下列文件以及在报价过程中发出的修正和补充文件组成(参照第四部分附件格式):

（1）目 录；

（2）自查表；

（3）投标报价表；

（4）投标设备技术性能与偏离情况说明一览表；

（5）本项目相关承诺及相关证明文件。

报价人应认真阅读、并充分理解报价文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要实现、格式、条款和技术规范、参数及要求等。），报价人没有按照询价文件要求提交全部资料，或者没有对询价文件在各方面都做出实质性响应是报价人风险，有可能导致其报价响应被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。

**三、报价文件的递交、修改和撤回：**

1、报价文件以信函密封形式递交,封口盖公章。须于**2016年2月5日15时15分正前递交（电报、电话、传真的报价概不接受）**。

2、报价文件的密封和标记：

（1）报价文件应用信封密封，并在封面注明本次项目的招标编号及项目名称，同时在密封处加盖骑缝章；

（2）报价文件要求：**正本一份、副本二份**(如果正本与副本内容不一致，以正本为准)。

（3）若报价人对询价文件内容有任何建议或疑问，须在投标截止时间之日前以书面形式向招标人提出，逾期视为无异议。招标人将以书面形式予以解答和回复。若招标人对询价文件内容有任何修改，将以书面形式通知所有获得询价文件的报价人，修改内容作为询价文件的组成部分。

（4）报价人递交报价文件后，可撤回报价文件，但必须在投标截止时间前书面提出申请；投标截止后不得修改或撤回报价文件。

（5）为了方便开标唱标，报价人在递交报价文件时应备有一个“唱标信封”， “唱标信封”包括但不限于下列内容：

1）投标一览表（复印件加盖公章）；

2）投标保证金缴纳凭证复印件；

3）退保证金说明（原件加盖公章）。

3、报价人提交的报价文件及其与集中采购机构就有关报价的所有来往函电均应使用中文。报价人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释询价文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

4、报价文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

5、如因报价人只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给报价造成困难的，其可能导致的结果和责任由报价人自行承担。

6. 计量单位

6.1 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定的度、量、衡标准单位计量。

**四、报价要求**

1. 对于本文件中未列明，而报价人认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

2. 成交供应商负责本项目所需货物的制造、运输、售后服务等全部工作。

**五、投标保证金**

**1、投标保证金交纳形式和时间：报价人必须在开标截止时间前以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金方式向汕尾市公共资源交易中心提交投标保证金,并按该时间将保证金单据复印件（加盖公章）送交（包括传真）汕尾市公共资源交易中心，投标保证金为人民币500元整。**

**户名: 汕尾市公共资源交易中心。**

**开户银行: 中国银行汕尾分行。**

**帐号: 695165281017。**

备注：请注明“SWCG20160113X09投标保证金”。

2、**未按规定交纳投标保证金的将被视为无效投标**。

3、未中标的报价人的投标保证金,招标人将在公布中标结果后5个工作日内予以退还(不计利息)。

4、中标人的投标保证金在签订合同后,凭本次项目合同书到汕尾市公共资源交易中心办理保证金退还手续(不计利息)。

5、下列任何情况发生时,投标保证金将被汕尾市公共资源交易中心没收。

（1）报价人在报价中规定的投标有效期内撤回其投标。

（2）中标人在规定的期限内未能:

a按询价文件要求签订合同。

b接受对报价文件错误的修正。

（3）提供存在虚假内容的报价文件。

**六、投标费用**

1、报价人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

2、根据汕发改价格函【2015】157号收费标准（按差额定率累进法计算）, 成交金额在100万元以下的收1.2%，成交供应商应按收费规定在发出成交通知书前向汕尾市公共资源交易中心交纳招标采购代理服务费。

**2.1、招标采购代理服务费以转账、汇款方式提交（不接受现金）。**

**户名:汕尾市公共资源交易中心**

**开户银行: 中国银行汕尾分行**

**帐号: 671764614192**

**七、评标原则及方法**

1、评标和定标：

（1）报价人按招标邀请中规定的时间和地点参加开标会。

（2）评标工作的基本原则：遵循国家有关法律、法规；保护采购人的合法利益；客观、公正地对待所有报价人；以询价文件作为评标的基本依据；凡涉及审查、评估和比较报价文件以及定标等意见，均不向报价人及与评标无关的人员透露；

2、报价审查：审查报价文件是否对询价文件作出实质性的响应。对未作出实质性响应的供应商实行现场告知，由询价小组将集体意见现场及时告知该供应商，以让其核证、澄清事实。

3、询价小组对报价人进行综合评议，对提供产品质量、服务均能满足询价文件规定最低要求的供应商归列为推荐成交的候选对象，采购人依照推荐候选供应商的报价顺序，以有效报价最低者确定为成交供应商。

4、招标人不向落标的报价人退还报价文件。

**八、成交通知**

1、确定成交供应商

1.1、根据符合采购需求、质量和服务且在标底价内最低的原则确定成交供应商。

1.2、成交人确定后，集中采购机构将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布成交公告，并按照有关规定向成交人发出《成交通知书》，《成交通知书》对成交人和采购人具有同等法律效力。

2、替补候选人的设定与使用

次低价者可预设为替补候选人。根据广东省实施《中华人民共和国政府采购法》办法第四十四条规定，中标、成交供应商放弃中标、成交或者中标、成交资格被依法确认无效的，采购人可以按照排序从其他中标、成交候选供应商中确定中标、成交供应商，没有其他中标、成交候选供应商的，应当重新组织采购活动。

3、汕尾市公共资源交易中心无义务退还报价文件。

**九、合同授予**

成交供应商在收到成交通知书后，按规定与采购人签订政府采购合同。

**十、其他事项**

报价文件从开标之日起,报价有效期为30个工作日。

**十一、质疑**

如果报价人对此次采购活动有疑问，可依法向汕尾市公共资源交易中心提出质疑。汕尾市公共资源交易中心应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。

**十二、适用法律**

采购人、集中采购机构及报价人的一切采购活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

**第三部分　合同书格式**

**政府采购**

**合 同 书**

**（货物类）**

|  |
| --- |
| **采购编号：** |
|  |
| **项目名称：** |
|  |

**注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。**

**甲 方：**

电 话： 　 传 真： 地 址：

**乙 方：**电 话： 传 真： 地 址：

项目名称： 采购编号：

根据 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

1. **货物内容**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 商品名称 | 品牌、规格型号、配置（性能参数） | 产地 | 数量 | 单价(元) | 金额(元) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 合计总额：￥ 元； 大写： | | | | | | |

合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

注：货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。

**二、合同金额**

合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币。

**三、设备要求**

1.货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

2.交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合采购文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物来源国官方标准。

3.进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。

4.货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。

5.乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

**四、交货期、交货方式及交货地点**

1.交货期：

2.交货方式：

3.交货地点：

**五、付款方式**

由甲方按下列程序在 内付款：

1.预付款：签订合同后，支付合同总价的 %。

2.设备安装调试结束，提交全部报告材料，调试完成并验收合格后，支付至合同金额的 %，同时无息退还乙方的合同履约保证金。

3.从验收合格之日起，正常使用 个月后，支付合同总价的 ％。

**六、质保期及售后服务要求**

1.本合同的质量保证期（简称“质保期”）为 年，质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养，期满后可同时提供终身 (免费/有偿) 维修保养服务。

2.质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过60天则质保期重新计算。

3.对甲方的服务通知，乙方在接报后1小时内响应，1小时内到达现场，12小时内处理完毕。若在12小时内仍未能有效解决，乙方须免费提供同档次的设备予甲方临时使用。

**七、安装与调试:**乙方必须依照采购文件的要求和报价文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

**八、验收：**

1）货物若有国家标准按照国家标准验收，若无国家标准按行业标准验收，为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

2）进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。评审小组在各报价人的报价有限期内有权要求报价人提供进口货物的报关单。

3）货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。

4）乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

5）甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

**九、违约责任与赔偿损失**

1) 乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3‰的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的3‰向乙方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

**十、争议的解决**

1)合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

**十一、不可抗力：**任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

**十二、税费：**在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

**十三、其它**

1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

**十四、合同生效：**

1）本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

2）**合同一式 四 份。**

**甲方（盖章）： 乙方（盖章）：**

**代表： 代表：**

签定地点：

签定日期： 年 月 日 签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

**第四部分 报价文件格式**

**政府采购**

**报价文件**

**（正本/副本）**

**采购项目编号：**

**采购项目名称：**

**报价人名称：**

年 月 日

**目 录（参考格式）**

1.报价函……………………………………………………………………………（）页

2.关于资格的声明函………………………………………………………………（）页

3.报价一览表………………………………………………………………………（）页

4.一般技术条款响应表……………………………………………………………（）页

5.一般商务条款响应表……………………………………………………………（）页

4.本项目相关承诺及证明文件……………………………………………………（）页

……（**请报价人按照以下要求的格式、内容、顺序制作投标文件，并请编制目录及页码。**）

**第一章 报价函**

（采购人/政府采购代理机构）：

依据贵方采购项目名称（采购项目编号) 项目询价采购货物及服务的报价邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（报价供应商名称、地址）提交下述文件正本\_\_\_份，副本 份。

1. 报价函；

2.关于资格的声明函

3. 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书；

4. 报价一览表；

5. 货物说明一览表（货物类适用）；

6. 一般技术条款响应表；

7. 一般商务条款响应表；

8. 自查表；

9. 本项目相关承诺及证明文件；

10. 投标/谈判保证金交纳凭证。

在此，我方声明如下：

1.同意并接受询价文件的各项要求，遵守询价文件中的各项规定，按询价文件的要求提供报价。

2.报价有效期为递交报价文件之日起 天，成交人报价有效期延至合同验收之日。

3.我方已经详细地阅读了全部询价文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解询价文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4.我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5.我方承诺在本次报价文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6.我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。

7.我方同意按询价文件规定向招标代理机构缴纳采购服务费。

报价供应商：

地址：

传真：

电话：

电子邮件：

报价供应商（法定代表人授权代表）代表签字：

报价供应商名称(公章)：

开户银行：

帐号：

日期：

**关于资格的声明函**

致：（采购人和采购代理机构名称）

关于贵方采购项目名称: 采购项目编号： 包( 组 )号： 报价，本单位愿意提交报价响应文件，并证明所提交的文件和说明是准确的和真实的。

本单位保证全部申请文件和问题的回答是真实和有效的，并对所提供资料的真实性负责，如有虚假，愿承担相应的后果和法律责任。

（相关证明文件附后）

报价供应商代表（签名或盖私章）：

报价供应商名称（盖单位公章）：

日期： 年 月 日

**第二章 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书**

**（1）法定代表人/负责人资格证明书**

致：（采购人/政府采购代理机构）：

同志，现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期： 单位： （盖章）

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1.法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3.将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免废标，请供应商务必提供本附件)

法定代表人身份证复印件

**（2）法定代表人/负责人授权委托书**

致：（采购人/政府采购代理机构）：

兹授权 同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是： 。

授权单位： （盖章） 法定代表人 （签名或盖私章）

有效期限：至 年 月 日 签发日期：

附：代理人性别： 年龄： 职务： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1.法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3.将此证明书提交对方作为合同附件**。**

4.授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5.有效期限：与本公司报价文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6.报价签字代表为法定代表人，则本表不适用。

代理人身份证复印件

1. **报价一览表（货物）**

**第三章 报价一览表**

**第三章 报价一览表**

采购项目名称:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 采购项目编号： 包(组)号：

|  |  |
| --- | --- |
| 分项 | 金额(元) |
| 设备费用  （设备名称） |  |
| 各种税费 |  |
| 运输费 |  |
| 其他费用 |  |
| 总报价 | （大写）人民币 元整（￥ 元） |
| 备注：详细内容见《投标明细报价表》。 | |

注：1.询价供应商须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2.报价中必须包含货物及零配件的购置和安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日

**第四章 货物说明一览表（货物类适用）**

采购项目名称： 采购项目编号： 包(组)号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 货物名称 | 规格及型号 | 数量 | 交货期 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：附以下材料：

1.设备技术性能条件说明和有关资料，包括产品技术性能说明书（中文）、检测报告及图片、系统软件操作简介等相关证明文件。

2.货物清单，包括备品备件、专用工具和软件。

3.如本表格式内容不能满足需要，报价供应商可根据本表格格式自行划表填写，但必须体现以上内容。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日

**一般技术条款响应表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 询价规格/要求 | 报价实际参数  (报价供应商应按报价货物/服务实际数据填写，不能照抄询价要求) | 是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离） | 偏离简述 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**注**：

1.供应商必须对应询价文件“采购项目技术规格、参数及要求”的内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合报价要求。

2.供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3.本表内容不得擅自修改。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日

**一般商务条款响应表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **一般商务条款要求** | **是否响应** | **偏离说明** |
| 1 | 完全理解并接受合同条款要求 |  |  |
| 2 | 完全理解并接受对合格报价供应商、合格的货物、工程和服务要求 |  |  |
| 3 | 完全理解并接受对报价供应商的各项须知、规约要求和责任义务 |  |  |
| 4 | 在近 年内具有独立完成同类项目的业绩不少于 项，其单项合同金额不少于本次报价总额的 %，并可提供对应项目的客户验收评价 |  |  |
| 5 | 报价有效期：报价有效期为自递交报价文件起至确定正式成交人止不少于 天，成交单位有效期至项目验收之日 |  |  |
| 6 | 报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务 |  |  |
| 7 | 所提供的报价不高于本公司目前的报价水平 |  |  |
| 8 | 交货完工期/服务期：合同生效后 工作日内完成并可交付验收 |  |  |
| 9 | 满足对售后服务的各项要求，在 设有已注册（或合作代理）的售后服务营业性机构 |  |  |
| 10 | 同意接受合同范本所列述的各项条款 |  |  |
| 11 | 同意按本项目要求缴付相关款项 |  |  |
| 12 | 同意采购方以任何形式对我方报价文件内容的真实性和有效性进行审查、验证 |  |  |
| 13 | 其它商务条款偏离说明： |  |  |

注：1.对于上述要求，如报价供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2.本表内容不得擅自修改。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日

**附件一：**

**自查表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **评审内容** | | **采购文件要求** | **自查结论** | **证明资料** |
| 资格性检查 | 投标/响应函 | 按对应格式文件填写、签署、盖章(原件) | □通过  □不通过 | 见投标/响应文件第（）页 |
| 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书 | 按对应格式文件签署、盖章(原件) | □通过  □不通过 | 见投标/响应文件第（）页 |
| 保证金（投标保证金交纳凭证） | 人民币 元整（￥ 元）（以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式为依据） | □通过  □不通过 | 见投标/响应文件第（）页 |
| 准入条件  (关于资格的声明函) | 能独立承担民事责任，具有从事本项目的经营范围和能力，（有效要求：年审有效或有工商行政管理局出具的年审受理证明）(副本复印件加盖公章)  “…… | □通过  □不通过 | 见投标/响应文件第（）页 |
| 其他要求 | 按投标资料清单中规定提供“必须提交”的文件资料 | □通过  □不通过 | 见投标/响应文件第（）页 |
| 报价人的合格性 | 在经营范围内报价 | □通过  □不通过 | 见投标/响应文件第（）页 |
| 报价要求 | 报价方案是唯一确定 | □通过  □不通过 | 见投标/响应文件第（）页 |
| 其它 | 实质性响应招标文件中规定的其它情况 | □通过  □不通过 | 见投标/响应文件第（）页 |

注：以上材料将作为报价人资格性、符合性审查内容的重要组成部分，报价人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中如实提供，并在对应的□打“√”。

**附件二**：

**本项目相关承诺及证明文件**

注：供应商必须对应询价文件相关要求提供本项目相关承诺及证明文件，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。

年 月 日

**第五章 投标/谈判保证金交纳凭证**

汕尾市公共资源交易中心：

（报价人/响应供应商全称) 参加贵方组织的、采购项目为　 　编号为 的采购活动。按招标/谈判文件的规定，于 年 月 日通过（以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交）形式交纳人民币（大写） 　　 元的投标/谈判保证金。

报价人/响应供应商名称：（开户名称）

报价人/响应供应商开户银行：（具体开户网点）

报价人/响应供应商银行帐号：（开户账号）

报价人/响应供应商联系人及手机号码：

说明：

1.上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。

2.上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，（政府采购代理机构）依据此凭证信息退还投标/谈判保证金。

报价人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

报价人/响应供应商名称（签章）： 日期： 年 月 日

|  |
| --- |
| 粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件 |

注：1.报价人/响应供应商投标/谈判响应时，应当按招标/谈判文件要求交纳投标/谈判保证金。投标/谈判保证金按招标文件规定的形式交纳。

2.招标人在中标/成交通知书发出后五个工作日内凭此函退还未中标供应商的投标保证金，已中标供应商在本项目签订合同后五个工作日内凭此函退还中标/成交供应商的投标保证金。

3.保证金说明函必须说明清楚，按保证金说明函的内容退还，如由此原因造成差错或未到与本中心无关，后果由报价人自负。