

汕尾市2023年度县（市、区）政府政务公开工作评估指标体系

评估指标说明：1.各县（市、区）政府需认真研究指标体系说明及指标体系评分标准，严格按照评估指标要求按序号准备证明材料，不漏项错项。2.本指标体系指标1-86为评估指标，指标A、B、C为鼓励指标。3.总得分=评估指标得分+鼓励指标得分。4.指标1、指标7涉及随机抽查下辖部门，各县（市、区）政府无需提供抽查对象的证明材料，由评估小组确定抽查对象后，自行收集评估材料。5.指标23-50，扣分上限为二级指标“重点领域信息栏目”总分值即20分（扣分标准详见评估指标说明及评分标准），其余指标无特殊说明的，扣分上限为三级指标总分值。

序号	一级指标	二级指标	三级指标	评估指标说明	三级指标分值
1	(一) 基础信息公开	主动公开	组织机构职能	1.本级政府公开机构职能、机构设置、办公地址、办公时间、联系方式、负责人姓名、领导分工、任免信息等机构信息，上述评估内容不符合《政府信息公开条例》第二十条第二款要求的，每处扣0.5分；2.同时随机抽取3个县（市、区）下辖部门，组织机构职能评估内容不符合要求的，每处扣0.2分；扣完为止。	2
2			规划计划公开及历史规划计划整理	主动公开国民经济发展规划、国土空间规划、专项规划、区域规划或工作计划等，有历史规划计划的归集整理。（栏目信息更新频率不符合《国务院办公厅秘书局关于印发政府网站与政务新媒体检查指标、监管工作年度考核指标的通知》要求的，每个扣0.25分；栏目信息出现无关内容的，每处扣0.25分。）	1
3			重大行政决策事项公开征求意见	在重大决策发布前进行意见征集。（做出决策未进行意见征集的，本指标不得分。）	1
4			重大行政决策事项意见采纳情况及理由	对征集到的意见进行反馈（结束后的1周内反馈）。（未及时反馈的扣0.5分；未反馈的本指标不得分。）	1
5			政务服务办事指南公开	政府网站政务服务栏目中个人办事、法人办事、部门办事、群众专区等办事指南内容要素应当完整、准确。应符合《国务院办公厅关于印发“互联网+政务服务”技术体系建设指南的通知》的要求。（办事指南内容要素不符合要求的，每处扣0.25分。）	1
6			政府权责清单	主动公开政府权责清单和公开事项。（1.以图表等形式公开的权责清单，考查更新情况，不符合更新要求的，每处扣0.5分。2.权责清单在广东政务服务网站上设置的，应精准关联至本级政府；未精准关联的，扣0.5分。3.未公开权责清单的，本指标不得分。）	1
7			政府信息公开指南	政府信息公开指南包括政府信息的分类、编排体系、获取方式和政府信息公开工作机构的名称、办公地址、办公时间、联系电话、传真号码、互联网联系方式等内容。1.本级政府上述信息内容不全或信息错误的，每处扣0.5分；2.随机抽取3个县（市、区）下辖部门，上述信息内容不全或信息错误的，每处扣0.2分；扣完为止。	3
8			政府信息公开目录动态调整	政府网站政务公开栏目中，结合权责清单以及实际承担的工作职责，对政府信息公开目录进行动态更新调整。（自评材料对本单位政府信息公开目录的调整情况进行说明，截图及文字说明。1.未进行说明的，本指标不得分；2.应动态调整而未调整的，每处扣0.5分。）	1
9			行政许可信息公开	公开本地区行政审批事项清单中项目名称、设置依据、服务时限等信息。（上述信息不全的，每处扣0.2分。）	1
10			行政执法信息公开	公开本地区实施行政处罚、行政强制的依据、条件、程序以及本行政机关认为具有一定社会影响的行政处罚决定。在省行政执法信息公示平台上公开本地区的行政执法职责、执法依据、执法程序、监督途径和执法结果信息。	1
11				政府采购信息公开	开设专栏公开政府集中采购项目的目录、标准及实施情况等信息，符合《政府信息公开条例》第二十条第九款规定。（1.栏目信息不符合要求的每处扣0.25分；2.若采购信息关联至其他网站，无本级政府采购信息的，本指标不得分。）

汕尾市2023年度县（市、区）政府政务公开工作评估指标体系

评估指标说明：1.各县（市、区）政府需认真研究指标体系说明及指标体系评分标准，严格按照评估指标要求按序号准备证明材料，不漏项错项。2.本指标体系指标1-86为评估指标，指标A、B、C为鼓励指标。3.总得分=评估指标得分+鼓励指标得分。4.指标1、指标7涉及随机抽查下辖部门，各县（市、区）政府无需提供抽查对象的证明材料，由评估小组确定抽查对象后，自行收集评估材料。5.指标23-50，扣分上限为二级指标“重点领域信息栏目”总分值即20分（扣分标准详见评估指标说明及评分标准），其余指标无特殊说明的，扣分上限为三级指标总分值。

序号	一级指标	二级指标	三级指标	评估指标说明	三级指标分值
12			统计信息公开	公开本地区国民经济和社会发展等各项统计数据信息，符合《政府信息公开条例》第二十条第四款规定。（1.栏目信息不符合要求的，每处扣0.25分；2.未设置栏目的，本指标不得分。）	1
13			公务员招录信息公开	公开2023年度本地区公务员招考公告（0.5分）和录用结果信息（0.5分），符合《政府信息公开条例》第二十条第十四款规定。（1.无招考公告的扣0.5分；2.无录用结果信息的，扣0.5分；3.上述信息不全的，每处扣0.2分。扣完为止。）	1
14			主动公开时限	属于主动公开范围的政府信息，应当自该政府信息形成或者变更之日起20个工作日内及时公开。法律、法规对政府信息公开的期限另有规定的，从其规定。（若有主动公开类信息未在规定时限内公开发布的，本指标不得分。）	1
15		基层政务公开标准化规范化	基层政务公开标准目录落实	将政府信息主动公开目录列明的公开事项公开落实到位。（提供基层相关工作落实情况说明，未说明的，本指标不得分；未落实的，本指标不得分；落实不到位的，每处扣0.5分。）	1.5
16	基层政务公开信息发布		县级政府门户网站作为政务公开第一平台，要集中发布本级政府及部门、乡镇（街道）应当主动公开的政府信息，综合利用村（居）民微信群、益农信息社、农村（社区）公开栏、“善美村居”微信小程序以及广播、电视、报纸等媒介，及时公开涉农补贴申报信息，同时汇总当年面向农村的各类惠民惠农财政补贴资金实际发放结果，年底前将发放结果以村为单位通过村务公开栏公开，公开期满相关材料留存村委会供村民查询。（1.涉及基层政务公开的信息未集中发布的，每处扣1分；2.基层政务公开信息更新频率不符合要求的，每处扣0.5分；3.基层政务公开信息中出现无关内容的，每处扣0.25分；扣完为止。）	2	
17		依申请公开	依申请公开渠道规范畅通	1.政府信息公开指南列明渠道指引。（渠道指引信息不准确的，每处扣0.25分。）2.使用全省政府信息依申请公开系统，实现登记、审核、办理、答复、归档等全流程电子化管理。（管理不规范的，每处扣0.25分。）	1
18	依申请公开受理及补正告知		政府信息公开申请内容不明确的，行政机关应当给予指导和释明，并自收到申请之日起7个工作日内一次性告知申请人作出补正，说明需要补正的事项和合理的补正期限。答复期限自行政机关收到补正的申请之日起计算。从《政府信息公开条例》第三十、三十一、三十二条规定。（1.未在规定时间内受理的，扣1分；2.未按规定做出补正告知的，扣1分。）	2	
19	依申请公开答复期限		行政机关收到政府信息公开申请，能够当场答复的，应当当场予以答复。行政机关不能当场答复的，应当自收到申请之日起20个工作日内予以答复。无法在《政府信息公开条例》规定的期限内答复申请人的，可以确定延迟答复的合理期限并告知申请人。（答复期限超时的，本指标不得分。）	1	
20	依申请公开答复规范化程度		答复书格式与内容应规范准确。（答复书必须为盖章正式文件，有文号，回复内容应合法合规。不符合《广东省政府信息公开申请办理答复规范》规定的，每处扣1分。）	2	

汕尾市2023年度县（市、区）政府政务公开工作评估指标体系

评估指标说明：1.各县（市、区）政府需认真研究指标体系说明及指标体系评分标准，严格按照评估指标要求按序号准备证明材料，不漏项错项。2.本指标体系指标1-86为评估指标，指标A、B、C为鼓励指标。3.总得分=评估指标得分+鼓励指标得分。4.指标1、指标7涉及随机抽查下辖部门，各县（市、区）政府无需提供抽查对象的证明材料，由评估小组确定抽查对象后，自行收集评估材料。5.指标23-50，扣分上限为二级指标“重点领域信息栏目”总分值即20分（扣分标准详见评估指标说明及评分标准），其余指标无特殊说明的，扣分上限为三级指标总分值。

序号	一级指标	二级指标	三级指标	评估指标说明	三级指标分值
21		“五公开”和重点领域信息专栏设置	“五公开”专栏	设置本地区“五公开”专栏（决策公开、执行公开、管理公开、服务公开、结果公开）。主要评估政府网站“五公开”专栏“事前、事中、事后”（重大项目财政预决算、公共资源、公益事业等方面）相关信息公开情况及相关信息更新频率。（1.缺少栏目的，每个扣0.6分；2.信息管理分类不准确的，每处扣0.2分；3.信息更新频率不符合《国务院办公厅秘书局关于印发政府网站与政务新媒体检查指标、监管工作年度考核指标的通知》要求的，对应栏目扣0.4分；扣完为止。）	3
22			重点领域信息公开专栏	设置本地区重点领域信息公开专栏。（1.未设置重点领域信息专栏的，本指标不得分；2.专栏设置未完全涵盖指标23-44且不齐全的，每缺一类扣0.5分。）	1
23	(二)	重点领域信息栏目	财政预决算与“三公经费”	公开本级政府2022年度财政决算。公开本级政府2023年度财政预算。公开本级政府“三公经费”信息。	20（1.栏目信息不符合指标评估要求的，每处扣0.5分；2.信息内容与信息栏目不匹配的，每处扣0.5分；4.栏目信息更新频率不符合《国
24			财政审计信息公开	公开本地区财政审计信息，包括审计结果及整改情况、公告解读稿、年度审计工作报告等内容。	
25			住房保障信息公开	公开本地区住房保障法规政策、工程建设信息、保障性住房分配和退出信息、网上申请和住房保障信息动态等。	
26			食品药品安全信息公开	公开本地区食品药品安全方面质量信息、专项整治、信用信息、注销撤销、违法广告、召回信息、安全事件、安全消费和行政处罚信息等。	
27			环境保护信息公开	公开本地区空气环境信息、水质环境信息、建设项目环境影响评价信息、建设项目竣工环保验收信息、环境污染费征收信息、国家重点监控企业污染物自动监控信息、企业环境信用评价信息、行政处罚信息、挂牌督办和行政执法信息、国家重点监控企业污染源监督性监测信息、核与辐射安全信息等。	
28			安全生产信息公开	公开本地区安全生产方面公开标准、生产安全事故调查报告、挂牌督办、应对处置、预警预防、隐患曝光等信息。	
29			价格和收费信息公开	公开本地区地方定价目录和收费目录清单、价费标准、价格执法等信息。公开本地区行政事业性收费清单2023年版，公开本级政府行政事业性收费事项的收费标准信息（项目、依据、标准）；无2023年版或延续使用其他版本且无情况说明的不得分。	
30			征地信息公开	公开本地区征地预公告信息、征地听证信息、征地批准信息、征地公告信息、征地补偿安置方案公告信息、“一书三方案”或“一书四方案”等。	
31			国有土地上房屋征收补偿信息公开	公开本地区国有土地上房屋征收项目信息，公开国有土地上房屋征收补偿法规政策。	
32			教育信息公开	公开义务教育、普惠性学前教育、公办优质学位供给、“双减”、校外培训机构监管、特殊教育等方面信息。	
33			医疗卫生健康信息公开	公开本地区医疗服务信息（医疗机构概况统计、医疗服务概况等）、传染病防治工作监督检查、公共卫生领域监督检查、医疗服务机构监督检查等信息。	

汕尾市2023年度县（市、区）政府政务公开工作评估指标体系

评估指标说明：1.各县（市、区）政府需认真研究指标体系说明及指标体系评分标准，严格按照评估指标要求按序号准备证明材料，不漏项错项。2.本指标体系指标1-86为评估指标，指标A、B、C为鼓励指标。3.总得分=评估指标得分+鼓励指标得分。4.指标1、指标7涉及随机抽查下辖部门，各县（市、区）政府无需提供抽查对象的证明材料，由评估小组确定抽查对象后，自行收集评估材料。5.指标23-50，扣分上限为二级指标“重点领域信息栏目”总分值即20分（扣分标准详见评估指标说明及评分标准），其余指标无特殊说明的，扣分上限为三级指标总分值。

序号	一级指标	二级指标	三级指标	评估指标说明	三级指标分值
49			惠企政策公开	加大餐饮、住宿、旅游等行业帮扶政策的公开力度，促进稳就业和消费。	
50			惠民惠农/财政资金直达基层	公开本地区惠民惠农/财政资金直达基层政策文件、工作进展、情况总结、资金发放等信息。	
51	(三)信息管理	规范性政策文件中公开	行政法规、地方规章文件库建设	对照中国政府法治信息网行政法规库，在本地区政府网站上及时更新本地区实施的行政法规文本，建立本地区行政法规、地方规章文件库。（1.未建立文件库的，本指标不得分。2.文件库未分类的扣0.5分。3.文件不齐全的酌情扣分。）	1
52			行政规范性文件内容评估	完善本地区规范性文件、其他文件的分类展示，明确标注规范性文件的名称、文号、发布机构、索引号、主题分类、成文及发布日期、有效性等要素。（上述要素每缺一项扣0.25分。）	1
53			本级政府规范性文件库动态更新和调整	结合实际，参照省、市级规范性文件库模式和要求，落实本地区行政规范性文件集中统一公开和动态更新调整。对现行有效政策性文件集中动态发布，对废止类政策性文件动态清理。（未及时动态更新调整的，扣0.5分；未对废止类政策文件进行动态清理及说明的，扣0.5分。）	1
54		政府信息公开管理	政府信息年度公开工作年度报告	每年3月31日前向社会公布本级政府上一年度政府信息公开工作年度报告。（未发布的，本指标不得分；发布不及时的，扣0.5分。）政府信息公开工作年度报告应规范编制发布，确保年报内容质量和数据准确。（评估年报的内容质量和数据准确性，依据《政府信息公开条例》第五十条，不符合要求的每处扣0.25分。）	1
55			政府信息公开搜索准确性	1.规范性文件应能准确搜索（未能准确搜索的，扣0.5分）。2.政府网站公开信息应能准确搜索（未能准确搜索的，扣0.5分）。	1
56			个人信息保护	不得公开涉及商业秘密、个人隐私等对第三方合法权益造成损害的政府信息（第三方同意公开或者行政机关认为不公开会对公共利益造成重大影响的除外）。（违反上述规定出现泄露个人隐私或者商业秘密的，本指标不得分。）	1
57			地图使用管理机制	应制定并完善本地区地图使用管理长效机制，保障我国地理信息安全。（1.无地图信息管理信息的，本指标不得分；2.地图信息管理不符合要求的，酌情扣分。）	0.5
58	政策解读	政策解读信息公开力度	1.政策解读必须包括重大决策草案的解读（未对重大决策草案解读的，每处扣1分）。2.数量要求：本地区政策解读不少于4项，每少一项扣1分（同一事项不同形式解读的算一项）。3.没有政策解读的本指标不得分。（可以解读国家部委和省、市政策性文件，主要体现在国家和省、市政策性文件在基层的推广与应用。）	3	
59		政策解读内容	随机抽取两项政策解读文件，评估以下4个方面内容：1.“三同步”落实情况；2.解读材料质量；3.解读材料针对性；4.与政策文件关联阅读。（上述4方面内容有不合《广东省人民政府办公厅关于印发广东省政府系统政策解读工作细则（试行）的通知》规定的，每处扣0.5分。）	4	
60		政策解读方式方法	除文字外，政策解读提供线上、线下两种形式（图解、短视频、图文动画、在线访谈、新闻发布会、线下宣讲会等）以上的解读方式。（除文字外每种形式得1分，本指标最多得2分。）	2	

汕尾市2023年度县（市、区）政府政务公开工作评估指标体系

评估指标说明：1.各县（市、区）政府需认真研究指标体系说明及指标体系评分标准，严格按照评估指标要求按序号准备证明材料，不漏项错项。2.本指标体系指标1-86为评估指标，指标A、B、C为鼓励指标。3.总得分=评估指标得分+鼓励指标得分。4.指标1、指标7涉及随机抽查下辖部门，各县（市、区）政府无需提供抽查对象的证明材料，由评估小组确定抽查对象后，自行收集评估材料。5.指标23-50，扣分上限为二级指标“重点领域信息栏目”总分值即20分（扣分标准详见评估指标说明及评分标准），其余指标无特殊说明的，扣分上限为三级指标总分值。

序号	一级指标	二级指标	三级指标	评估指标说明	三级指标分值
61	(四) 解读参与 回应		主要负责同志带头解读政策	政府主要负责同志每年不少于一次通过发表讲话、撰写文章、接受采访、出席新闻发布会等方式对本地区发布的重要政策进行解读。	1
62			政策实施后评估与解读	1.跟踪评估政策实施效果（0.5分）；2.及时回应政策误读、相关舆情和社会关注点（0.5分）。	1
63	公众参与		政务服务咨询渠道	提供法律法规、政策文件等政务服务咨询线下渠道（县级政府在政务服务大厅，县级政府部门结合本单位情况在办公区内建立线下咨询服务点或服务专区）。	1
64			政务服务咨询服务水平	1.市民政务服务大厅一站式服务（服务窗口、自助服务端等）情况说明；2.服务便民热线通畅、便捷。	1
65			政府网站人工智能技术水平	评估政府网站智能化机器人政策问答功能情况。	0.5
66	舆情回应 主体责任 落实		舆情收集	主动关注收集舆情（说明收集渠道）。	1
67			舆情回应台账建设	评估政府舆情回应台账建设情况（台账包括舆情信息、处理时间、处理结果等信息）。（台账信息不全的，每处扣0.5分。）	1
68	(五) 平台建设	平台建设	网络问政平台	网络问政平台（网站集约化平台）信件办理及反馈统计情况公开（包括但不限于回复及时率、留言选登、答复满意度等）。（1.上述网络问政统计情况不全的，每处扣1分；2.网络问政信件办理不符合《国务院办公厅秘书局关于印发政府网站与政务新媒体检查指标、监管工作年度考核指标的通知》要求的，每例扣0.5分。）	3
69			领导留言办理	人民网“领导留言板”（市长留言板）、省政府办公厅转办总理、省长留言以及市长信箱办理情况。（办理不及时，每例扣1分。）	2
70			政府网站与政务新媒体运行	2023年度本地区政府网站与政务新媒体被上级通报情况（1.被国办通报：扣2.5分/次；被省府办通报：扣1.5分/次；被市府办通报：扣1分/次。）。	2.5
71			线下政务公开专区建设	结合基层政务服务大厅、便民服务中心、不动产登记中心等服务事项集中窗口单位以及档案馆、图书馆等公共服务单位建设服务于村（居）的基层政务公开专区。推进基层政务公开平台规范化，政务服务大厅、便民服务中心等场所要设立标识清楚、方便实用的政务公开专区，提供政府信息查询、信息公开申请、办事咨询答复等服务。	1
72			基层政务信息公开平台	县级政府门户网站作为政务公开第一平台，开设统一的互动交流入口和在线办事入口，便利企业和群众。（未按要求开设的，本指标不得分。）	0.5
73	政务公开		政务公开工作力量	设立专门的政务公开机构、分管领导和专职人员等。（上述信息不全的，每项扣0.25分；相关信息未集中公开的，扣0.25分。）	0.5
74			工作经费保障	安排并保障政务公开工作经费。（1.无经费安排的，本指标不得分；2.证明材料无法证明保障经费的，本指标不得分。）	0.5

汕尾市2023年度县（市、区）政府政务公开工作评估指标体系

评估指标说明：1.各县（市、区）政府需认真研究指标体系说明及指标体系评分标准，严格按照评估指标要求按序号准备证明材料，不漏项错项。2.本指标体系指标1-86为评估指标，指标A、B、C为鼓励指标。3.总得分=评估指标得分+鼓励指标得分。4.指标1、指标7涉及随机抽查下辖部门，各县（市、区）政府无需提供抽查对象的证明材料，由评估小组确定抽查对象后，自行收集评估材料。5.指标23-50，扣分上限为二级指标“重点领域信息栏目”总分值即20分（扣分标准详见评估指标说明及评分标准），其余指标无特殊说明的，扣分上限为三级指标总分值。

序号	一级指标	二级指标	三级指标	评估指标说明	三级指标分值
75	(六) 监督保障	工作力量	政务公开领导小组	政府主要负责同志每年至少听取一次政务公开工作汇报，及时研究解决政务公开重点难点问题。（1.未开展相关工作的，本指标不得分；2.证明材料无法证明的，本指标不得分。）	1
76			政务公开工作人员培训	每年至少组织一次政务公开工作培训。与政务公开会议合并举行的，说明培训主题和主要内容，出示相关证明。（1.未组织培训的，本指标不得分；2.证明材料无法证明的，本指标不得分。）	1
77		政务公开 制度保障	政务公开重点任务台账	建立本地区2023年政务公开工作重点任务台账，明确具体分工，责任主体和时限要求，实时跟进推动、确保落实到位。（2023年政务公开工作重点任务台账具体分工、责任主体和时限要求未明确的，实时跟进情况不明的，每项扣0.5分。）	2
78			政务公开内部评估	优化政务公开评估方式，对本级政府组成部门进行政务公开工作评估，明确评估内容、形式及结果。（本指标为内部评估活动，需提供相关证明材料。1.无证明材料的，本指标不得分；2.证明材料不明确的，酌情扣0.5-1分。）	1
79			政务公开经验总结	政府相关负责人对2023年度政务公开工作进行经验总结，形成总结报告。（注意：本指标考查内容与政府信息年度公开工作年度报告不同。1.未开展经验总结工作的，本指标不得分；2.开展经验总结工作的，结合经验总结材料质量，得0.5-1分。）	1
80			绩效考核体系中政务公开权重	政务公开纳入政府绩效考核体系且分值权重不低于4%的要求。	0.5
81			政府信息公开保密审查	严格执行日常发布内容“三审三校”“先审后发”机制，严把政治关、法律关、政策关、保密关、文字关。（提供信息发布“三审三校”工作过程证明材料。根据证明材料情况，得0-0.5分。）	0.5
82			政府信息公开制度建设	提供政府信息公开工作制度/原则/手册相关说明或证明材料（考查主动公开、依申请公开等政府信息公开工作制度的建设情况）。（根据政府信息公开制度建设情况，得0-1分。）	1
83		监督自查	上一年度工作要点落实情况开展“回头看”	对上一年度工作要点落实情况开展“回头看”，对有明确责任主体和时限要求的工作任务，逐项核查落实，对未完成的依法督促整改。（1.未开展“回头看”工作的，本指标不得分。2.已开展“回头看”工作的，根据工作情况的，开展核查落实工作的得0-1分；开展督促整改的得0-1分。）	2
84			政务公开整改工作评估	本指标为市政府办公室对各单位整改情况监督的评估。1.整改报告提交及时（未及时提交整改报告的扣1分）；2.整改报告与实际整改情况一致性评估（3分）；整改报告中说明整改到位而实际未整改的，每处扣0.5分；整改报告中说明整改到位而未整改到位的，每一处扣0.25分，扣完3分为止。	4
85	自评情况		1.应根据指标要求提供2023年度材料及有效的证明材料；2.实事求是，客观自评。（1.自评自证材料未按指标说明及指标体系要求提供的，每处扣0.1分；2.证明材料非评估年度的或无效的，每处扣0.1分；3.自评报告中自评情况与实际不符的，每处扣0.1分；扣完为止。）	2	
86	评估年度工作要点落实情况		1.未能依法公开年度工作要点的，扣0.5分；2.工作要点落实情况不明确的，酌情扣0.5-1分。	1.5	

汕尾市2023年度县（市、区）政府政务公开工作评估指标体系

评估指标说明：1.各县（市、区）政府需认真研究指标体系说明及指标体系评分标准，严格按照评估指标要求按序号准备证明材料，不漏项错项。2.本指标体系指标1-86为评估指标，指标A、B、C为鼓励指标。3.总得分=评估指标得分+鼓励指标得分。4.指标1、指标7涉及随机抽查下辖部门，各县（市、区）政府无需提供抽查对象的证明材料，由评估小组确定抽查对象后，自行收集评估材料。5.指标23-50，扣分上限为二级指标“重点领域信息栏目”总分值即20分（扣分标准详见评估指标说明及评分标准），其余指标无特殊说明的，扣分上限为三级指标总分值。

序号	一级指标	二级指标	三级指标	评估指标说明	三级指标分值
评估指标得分					100
A	鼓励指标	政务公开经验交流鼓励		向国务院《政务公开工作交流》电子刊物投稿并被收录刊发。（证明材料提供被录用稿件对应电子刊物链接和稿件内容截图，未出刊的提供录用证明；每被录用一稿加3分。）本指标上限6分，无上述情况的指标不得分。	6
B		政务公开工作经验被省政府采用		本地区政务公开工作经验被省政府采用推广的，每例加2分。本指标上限4分，无上述情况的指标不得分。	4
C		其他评估指标“亮点工作”申报		本地区政务公开工作在评估指标范围内，存在其他政务公开“亮点工作”的（如采用“公众参与”“直播进校园”等创新形式公开执法信息；政策解读除文字形式外，超过指标60中规定2种以上形式的），在自证材料中说明相关情况，每项“亮点工作”可加1分。本指标上限3分，最终得分以第三方评估和市府办共同意见为准。	3
鼓励指标得分					13
总得分=评估指标得分+鼓励指标得分					113